	Informazioni per l'ottenimento dell'eVisa
	In dettaglio <ul style="list-style-type: none">• Perché l'eVisa• Come Ottenere l'eVisa• Informazioni aggiuntive

Perché l'eVisa

Molti governi del mondo stanno andando verso la digitalizzazione delle operazioni. Le richieste online permettono al visitatore di ricevere il proprio visto prima della partenza, evitando il rischio di un ingresso rifiutato al momento dell'arrivo a destinazione.

In particolare l'eVisa permette di:

- Richiedere il visto ovunque ci si trovi, anche da casa propria
- Non dover più fare code per il visto all'ingresso nel Paese, che a volte richiedevano molto tempo a seconda del flusso di traffico.
- Aumentare la sicurezza, perché il richiedente è ora tracciato fino da prima dell'arrivo nel Paese.
- Monitorare il rilascio dei visti in tempo reale, fornendo un resoconto chiaro di che visto è stato rilasciato, dove e a chi. Questo è vitale da un punto di vista della sicurezza, ma fino ad ora questi dati non erano facilmente disponibili.
- Far sì che i punti di ingresso del Paese, aeroporti e frontiere, siano concentrati sulla loro funzione primaria di sicurezza, senza doversi occupare della profilatura di chi entra ed esce dal Kenya. Il rilascio dei visti sarà invece seguito dai rappresentanti keniani all'estero (per l'Italia l'Ambasciata di Roma)
- Maggiore sicurezza nella riscossione delle tasse di emissione dei visti, ora pagate direttamente dal richiedente all'erario.

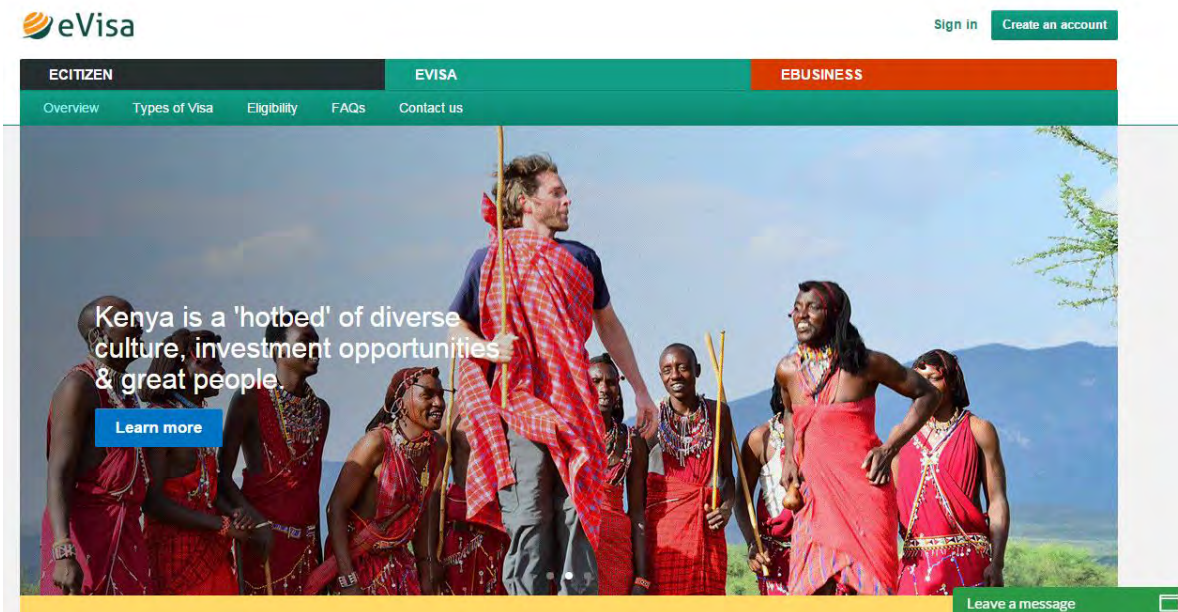
Per realizzare quanto sopra, il dipartimento di immigrazione ha messo in atto le seguenti misure che garantiscono la transizione alla piattaforma digitale.

- Tutti i funzionari dell'immigrazione nel Paese e all'estero sono stati addestrati in merito alla procedura di eVisa. Questo fa sì che i visti siano processati in meno di 24 h e il risultato della procedura è subito postato online nell'account del richiedente.
- Il dipartimento ha installato le attrezzature necessarie (computer, laptop, connettività internet, ecc.) in tutti i punti di frontiera per verificare i dati di tutti coloro che entrano ed escono dal Kenya.
- Il team tecnico del portale eCitizen è impegnato 24h su 24 per affrontare eventuali problemi tecnici che possono sorgere. I problemi di connessione dei primi giorni di pieno funzionamento della procedura saranno quindi presto risolti.

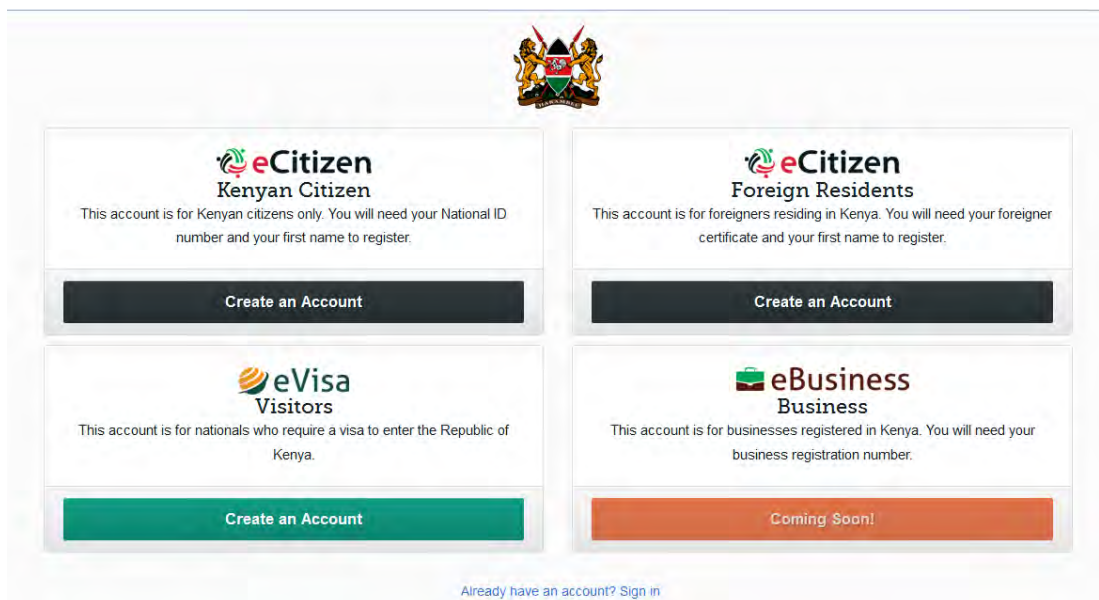
Come ottenere l'eVisa

È necessario:

1. Entrare nel sito <http://evisa.go.ke/evisa.html>



2. Alla prima visita selezionare **Create an Account** e scegliere **eVisa - Visitors**



Registrare i dati del proprio account. L'account può essere fatto a nome dell'agente di viaggio che può, tramite il portale, fare i visti per i propri clienti, a condizione di inserire informazioni accurate e allegare, come richiesto, la lettera di invito o l'itinerario di viaggio / prenotazione.

eVisa Sign in

1. Create a Visitor account

For Nationals who require a visa to enter Kenya

Email
e.g. you@example.com

Confirm Email
e.g. you@example.com

Password
Password

Confirm Password
Confirm Password

First Name
First Name

Surname
Surname

Gender
Male

Nationality
Afghanistan

I agree to the [terms and conditions](#)

Continue

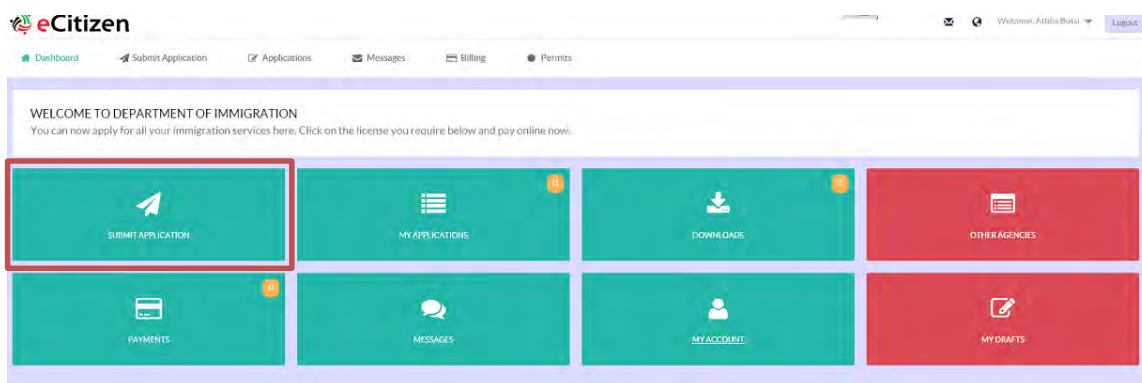
3. Dopo la registrazione (necessaria solo la prima volta), effettuare il **Log In**. Al primo ingresso verrà richiesto di caricare una foto. Si tratta di una foto identificativa dell'account, che non è legata al visto che si sta richiedendo.

4. Selezionare **Department of Immigration services**.

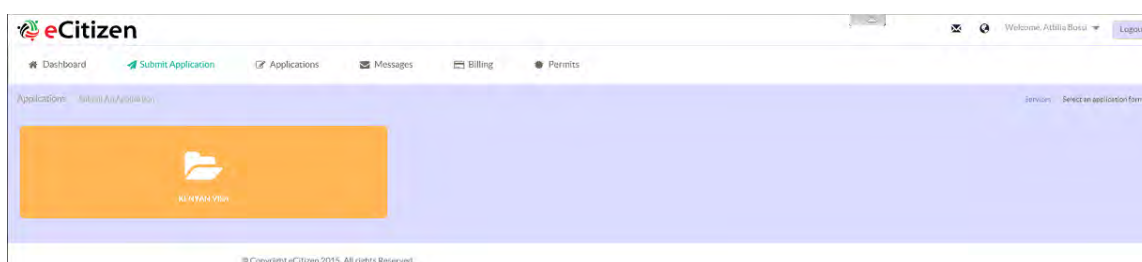
The screenshot shows the eCitizen dashboard with a navigation menu on the left and a main content area. The main content area features a 'Welcome to eCitizen' message and a grid of service cards. The 'Department of Immigration Services' card is highlighted with a red border. The cards include:

- National Transport and Safety Authority**: Includes applying for a provisional driving licence, book a driving test, getting a driving licence, pay fees and tracking your application.
- Office of The Attorney General and Department of Justice**: Includes getting married or enter a civil partnership in Kenya, business Name search and Registration.
- Department of Immigration Services**: Includes application for a passport, application for a visa and application for a work permit.
- Ministry of Land, Housing & Urban Development**: Includes searching for a Title deed, land rent clearance demand notice and payments.
- Civil Registration Department**: Apply for your child's birth certificate and pay using mobile money.
- County Government of Mombasa**: Apply and pay for your Single Business Permit.

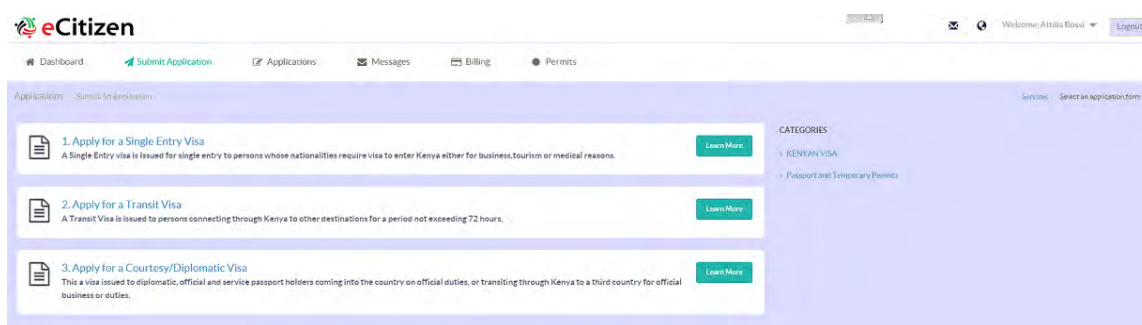
5. Selezionare **Submit Application**.



6. Selezionare **Kenyan Visa**.



7. Scegliere il tipo di visto e leggere attentamente le istruzioni.



Il tipo di visto da richiedere è definito dalla regolamentazione visti del Kenya, e dipende dal tipo di viaggio.

- **Single Journey Visa: US\$ 51.** Emesso per entrate singole nel Paese, per tutte le nazionalità per cui è richiesto un visto per entrare nel Paese. **Si tratta del normale visto turistico.** La lista di tutte le nazionalità per cui è richiesto il visto è online nel portale dedicato www.evisa.go.ke, nelle informazioni sul visto, cliccando su Type of eVisa Available / Who requires a visa.
- **Transit Visa: US\$ 21.** Emesso per periodi di permanenza non superiori ai 3 giorni per tutte le nazionalità per cui è richiesto un visto di ingresso in Kenya e che intendono transitare dal Paese per raggiungere una diversa destinazione, anche se la dogana viene passata per poche ore.
- **Diplomatic Visa:** emesso per entrate singole o multiple per possessori di passaporto diplomatico in missione ufficiale. *Coming Soon*
- **Courtesy/ Official Visa:** Rilasciato a persone titolari di passaporti Ufficiali o di Servizio in missione ufficiale e a titolari di passaporti ordinari che non hanno diritto

al visto diplomatico, ma vengono considerate dal Direttore importanti per motivi di cortesia internazionale. *Coming Soon*

L'East Africa Tourist Visa: US\$ 101, visto turistico congiunto che dà diritto a viaggiare verso e all'interno di Kenya, Ruanda e Uganda a scopi turistici, ha validità di 90 giorni con ingresso multiplo e non è inserito nel portale. È possibile richiederlo presso le Ambasciate dei 3 Paesi.

Non è più possibile richiedere il visto di entrata multipla on-line. Questo può essere emesso soltanto dagli uffici immigrazione della sede di Nairobi. Pertanto, il richiedente dovrà presentare domanda per l'entrata singola sul portale eVisa, e al momento dell'arrivo in Kenya recarsi agli Uffici immigrazione dedicati per richiedere il visto multiplo.

8. Per il normale visto turistico scegliere **Apply for a single entry visa**, quindi al termine della pagina di istruzioni cliccare su **Apply now**

The screenshot shows the Kenyan eVisa application interface. The main heading is "1. APPLY FOR A SINGLE ENTRY VISA". Below it, there's a section for "SINGLE ENTRY VISA" with a brief description: "Issued for single entry to persons whose nationalities require visa to enter Kenya either for business, tourism or medical." A list of links titled "What you need to know before you apply" includes: "1. How to apply and disclaimer", "2. Who requires a Visa?", "3. Types of eVisa available", "4. Requirements on Arrival", and "5. Photo Guidelines".

Below this is the "REQUIREMENTS FOR SINGLE JOURNEY VISA" section, listing: "1. Valid travel document not less than six months", "2. Complete visa application form", "3. At least One Blank page in the holders passport" (highlighted in blue), and "4. Return ticket".

The "VISA FEES" section contains a table:

Visa Type	Visa Fees
SINGLE JOURNEY VISA + Service Charge	\$51.00

A "Note" box contains the following points:

1. Visa processing fee is non-refundable.
2. All Visa Applications attract a \$1 Service Charge.
3. Incomplete applications will be rejected.
4. The possession of a visa is not the final authority to enter the Republic of Kenya.
5. Engaging in any form of business or employment without a requisite permit or pass is an offence.
6. Please note that a visa is required prior to entry into Kenya.

An orange "Apply Now" button is located at the bottom left of the main content area. On the right side, a sidebar titled "KENYAN VISA" lists three options: "1. Apply for a Single Entry Visa", "2. Apply for a Transit Visa", and "3. Apply for a Courtesy/Diplomatic Visa".

© Copyright eCitizen 2015. All rights Reserved.

9. Compilare il **modulo online**

I dettagli dei visitatori sono molto importanti per il Paese per gestire le questioni relative alla presenza di stranieri e tenere traccia delle loro attività e di dove stanno soggiornando. La richiesta di contatti come email, numero di telefono, indirizzo fisico di soggiorno e luoghi visitati sono importanti per la sicurezza e per gestire le situazioni di emergenza. I dettagli di hotel e numeri di telefono sono, come detto, necessari per la sicurezza e per gestire le situazioni di emergenza.

Schermata 1: Travel Information

The screenshot shows the 'Travel Information' section of the eCitizen application form. The form is titled '14202254-002 - 1-Apply for a Single Entry Visa'. It includes a navigation bar with 'Home', 'Applications', 'Messages', 'Billing', and 'Profile'. The main content area is divided into sections: 'Travel Information', 'Travel Information', 'Travel Information', 'Travel Information', 'Travel Information', 'Support Documents', and 'Travel Visa Entry'. The 'Travel Information' section contains fields for 'Where are you making this application from?', 'Are you applying for yourself or for your Child?', 'Surname / Family Name', 'Other Names (if any)', 'Gender', 'Date of Birth', 'Place of Birth', 'Country of Birth', 'Current occupation', 'Father's Name', 'Mother's Name', and 'Spouse Name'. A 'Continue' button is located at the bottom left. The total amount is \$51.00.

Indicare:

- Da che Paese viene emesso il visto (Italy)
- Se il visto viene fatto come adulto, bambino o agente di viaggio
- Da questo punto in poi tutti i dati devono riguardare il richiedente
- Cognome
- Nome
- Genere
- Data di Nascita in formato mese (Mese (MM) / giorno (DD) / anno (YYYY)
- Luogo di nascita come indicato sul passaporto
- Stato di nascita
- Professione
- Cognome e Nome del padre
- Cognome e Nome della madre
- Cognome e Nome della sposa (unico dato non obbligatorio)

Cliccare su **Continue**

Schermata 2: Nationality & Residence

The screenshot shows the eCitizen web portal interface for applying for a Single Entry Visa. The page title is "1420226-002 - 1. Apply for a Single Entry Visa". The navigation bar includes "Dashboard", "Submit Application", "Applications", "Messages", "Billing", and "Forms". The application progress bar shows steps: Traveler Information, Nationality and Residence (current step), Travel Document Info, Travel Information, Travel History, Supporting Documents, Review Your Entry, and Payment. The "Nationality and Residence" section contains the following fields:

- Country of Nationality (Citizenship) * (Dropdown menu)
- Country of Residence * (Dropdown menu)
- Physical address in the Country of Residence * (Text input field)
- Phone Number * (Text input field)
- City / Town * (Text input field)
- Email * (Text input field)

At the bottom right, the total fee is displayed as "\$51.00". At the bottom left, there are buttons for "Continue", "Previous", and "Save my progress and resume later".

Indicare:

- Cittadinanza (Italy)
- Stato di residenza (Italy)
- Indirizzo di residenza (via/piazza)
- Numero di Telefono in Italia, scritto senza spazi
- Città di residenza
- Email

Cliccare su **Continue**

Da questa schermata è disponibile il tasto **Save my progress and resume later**.
Le richieste così salvate si troveranno nella cartella **My draft** della pagina iniziale (**Dashboard**)

Schermata 3: Passport / Travel Document info

The screenshot shows the eCitizen web interface for applying for a Single Entry Visa. The page title is "1420226-002 - 1. Apply for a Single Entry Visa". The navigation bar includes "Dashboard", "Submit Application", "Applications", "Messages", "Billing", and "Permits". The user is logged in as "Welcome, Ashira Eloui". The application progress is shown as "Application Form" and "1. Apply for a Single Entry Visa". The current step is "Passport / Travel Document Info". The form fields are:

- Passport Number* (text input)
- Place of Issue* (text input, with a note "Must Match Passport")
- Date of Issue* (date input, format MM/DD/YYYY, with a note "Must Match Passport")
- Expiry date* (date input, format MM/DD/YYYY, with a note "Passport must be valid for at least next 6 months")
- Issued by* (text input, with a note "Must Match Passport")

At the bottom right, the total amount is \$51.00. At the bottom left, there are buttons for "Continue", "Previous", and "Save my progress and resume later".

Indicare:

- Numero di passaporto
- Luogo di emissione (come indicato sul passaporto)
- Data di emissione in formato mese MM / giorno DD / anno YYYY
- Data di scadenza in formato mese MM / giorno DD / anno YYYY;
il passaporto deve avere validità residua di almeno 6 mesi
- Ente di emissione come indicato sul passaporto

Cliccare su **Continue**

Schermata 4: Travel information

The screenshot shows the 'Travel Information' step of a Kenya eVisa application. The page title is '1420226-002 - 1. Apply for a Single Entry Visa'. The navigation bar includes 'Dashboard', 'Submit Application', 'Applications', 'Messages', 'Billing', and 'Permits'. The application progress is shown as 'Application Form: 1. Apply for a Single Entry Visa'. The current step is 'Travel Information', with other steps being 'Nationality and Residence', 'Travel Document Info', 'Travel Information', 'Travel History', 'Supporting Documents', 'Review Your Entry', and 'Payment'. A total fee of '\$51.00' is displayed in the top right corner. The form fields include: 'Reason For Travel*' (dropdown), 'Proposed Date of Entry*' (MM/DD/YYYY), 'Proposed Date of Departure from Kenya*' (MM/DD/YYYY), 'Full names and Physical address of Hotels / Places / Firms / Friends or Relatives to be visited in Kenya*' (text area), 'Telephone/Cell no.*' (text area), 'Email*' (text area), and 'Arriving by*' (dropdown). At the bottom, there are buttons for 'Continue', 'Previous', and 'Save my progress and resume later'. A total fee of '\$51.00' is also shown at the bottom right.

Indicare:

- Ragione del viaggio (tourism)
- Data prevista per l'ingresso in Kenya nel formato mese MM / giorno DD / anno YYYY
Anche nel caso le date cambino, rimanendo entro i 3 mesi di validità dell'eVisa a partire dalla data di emissione, non è necessario rifare la procedura né ripagare il visto
- Data prevista per l'uscita dal Kenya nel formato mese MM / giorno DD / anno YYYY
- Nome e indirizzo dell'hotel in cui si soggiornerà / delle persone che si visitano in Kenya
- Numero di telefono dell'hotel in cui si soggiornerà / delle persone che si visitano in Kenya
- Email dell'hotel in cui si soggiornerà / delle persone che si visitano in Kenya
- Modalità di ingresso in Kenya (aereo, terra, mare; generalmente la scelta è air)
- Frontiera di ingresso (generalmente sono da selezionare nel menu a tendina gli aeroporti di Nairobi Jomo Kenyatta o Mombasa MOI)

Cliccare su **Continue**

Schermata 5: Travel history

The screenshot shows the 'Travel History' section of a visa application form. The form is titled '1420226-002 - 1. Apply for a Single Entry Visa'. The navigation bar includes: Travel Information, Nationality and Residence, Travel Document Info, Travel Information, Travel History (highlighted), Supporting Documents, Review Your Entry, and Payment. The 'Travel History' section contains the following fields:

- Dates and Duration of recent visits to Other countries in the last 3 months *
- Dates and Duration of previous visits to Kenya *
- Will you be returning to your Country of Residence/Domicile? *
- Have you been previously denied entry into Kenya? If yes state when and give reasons for denial. *
- Have you been previously denied entry into another Country? If yes state when and give reasons for denial. *
- Have you ever been convicted of any offence under any system of law? If yes give offence and penalty? *

The total fee is \$51.00. At the bottom, there are buttons for 'Continue', 'Previous', and 'Save my progress and resume later'.

Indicare:

- Data e durata dei viaggi all'estero effettuati negli ultimi 3 mesi
- Date e durata di precedenti viaggi in Kenya
- Data prevista per l'uscita dal Kenya nel formato mese MM / giorno DD / anno YYYY
- Si fa ritorno nel proprio stato di residenza? Generalmente si
- È stato mai rifiutato il visto di ingresso in Kenya? Generalmente no, se si indicare quando e perché
- È stato mai rifiutato il visto di ingresso in altri Paesi? Generalmente no, se si indicare quando e perché
- Si hanno azioni legali in corso o giudicate come colpevoli? Generalmente no, se si perché

Cliccare su **Continue**

Schermata 6: Supporting Documents

The screenshot shows the eCitizen application form for a Single Entry Visa. The form is titled "1420226-002 -1. Apply for a Single Entry Visa" and is currently on the "Supporting Documents" step. The navigation bar at the top includes "Dashboard", "Submit Application", "Applications", "Messages", "Billing", and "Permits". The application form is divided into several sections: "Travel Information", "Nationality and Residence", "Travel Document Info", "Travel Information", "Travel History", "Supporting Documents", "Review Your Entry", and "Payment". The "Supporting Documents" section is highlighted in light blue and contains three main areas: "Scan or take a photo of your passport's bio data page then attach*", "Upload additional Documents*", and "Attach a passport photo 5.5cm by 5.5cm*". Each area includes a "Select File" button and a "Nessun File selezionato" message. Below these sections is a "DECLARATION" section with a warning: "WARNING: Giving false information may result in rejection of an application or prosecution." and a checkbox for "I declare that to the best of my knowledge and belief all the statements on this form are true". At the bottom right, the total amount is shown as "\$51.00".

Caricare:

- Scansione della pagina informazioni del passaporto. Il passaporto deve essere leggibile.
- Prenotazione alberghiera o itinerario di viaggio o lettera di invito in Kenya
- Foto passaporto

Cliccare su **Submit**

Specifiche alle fotografie da caricare:

- Le foto possono essere scansionate o fatte con un normale smartphone. Il sistema è in grado di ridimensionare automaticamente la foto nelle misure richieste. La fotografia deve essere a colori.
- Deve avere uno sfondo bianco.
- Deve avere un'inquadratura della testa e delle spalle in modo tale che il viso rappresenti il 70/80% della fotografia.
- Deve essere a fuoco e nitida
- Deve essere di alta qualità, senza segni di inchiostro o pieghe.
- Deve avere lo sguardo diretto in camera
- Deve avere le seguenti misure: 5.5cm * 5.5cm (207px * 207px).
- Deve mostrare la tonalità della pelle naturale.
- Deve avere luminosità e contrasti appropriati.
- Deve essere recente, comunque non risalente a più di 6 mesi
- Deve essere effettuata senza copricapi
- Può essere effettuata con copricapo per casi specifici, se il richiedente lo indossa per motivi religiosi. Le principali caratteristiche del viso devono apparire nella fotografia. Mento, naso, occhi e sopracciglia non devono essere coperti, la fronte deve essere scoperta in modo da rendere riconoscibile la forma del viso.
- Deve essere senza cappello / berretto.
- I capelli devono essere tenuti dietro le orecchie.
- Non devono esserci timbri sulla fotografia.

Schermata 7: Review your entry

Rileggere le informazioni e verificare che tutto sia corretto, eventualmente modificare le informazioni.

Schermata 7: Pagamento

Il pagamento va effettuato utilizzando Visa, Mastercard o altre carte di credito. È in programma l'introduzione di altre modalità di pagamento, come PayPal.

Il sistema non conserva nessuna informazione sulle carte di credito, che sono usate solo per il pagamento. E-citizen è un sito governativo dotato dei più alti standard di sicurezza e delle ultime tecnologie.

Il pagamento online dell'eVisa viene effettuato solo in dollari americani.

10. Approvazione

Il sistema invia la richiesta alla più vicina Ambasciata per garantire che sia processata e approvata nel più breve tempo possibile.

Generalmente il visto viene rilasciato entro le 24 h. si consiglia di effettuare la richiesta con almeno 2 giorni di anticipo in modo da poter correggere gli eventuali errori segnalati.

La notifica dell'approvazione del visto verrà inviata alla mail del richiedente.

Il visto verrà caricato nella sezione **Downloads/ Permits** del proprio Account.

Nel caso ci siano problemi nella richiesta di visto questi sono segnalati per la correzione nell'area **Messages**, con le indicazioni di correzione.

Nel caso il visto sia rifiutato, l'importo pagato non verrà rimborsato la richiesta viene comunque processata per l'approvazione o non approvazione

11. L'ingresso in Kenya

L'eVisa dovrà essere stampato e presentato al punto di frontiera di ingresso in Kenya, unitamente al passaporto

Foto e impronte digitali continueranno ad essere prese all'arrivo in Kenya per autenticare che la persona che ha richiesto l'eVisa è la stessa che entra nel Paese. Si tratta di una best practice comune in tutto il mondo per garantire la sicurezza delle frontiere. Rispetto alla procedura manuale, il procedimento online permette ai visitatori di risparmiare tempo all'ingresso nel Paese evitando l'attesa per la scrittura manuale del visto e della ricevuta.

Informazioni aggiuntive

Il procedimento è al momento solo in inglese. È in fase di attivazione un sistema di traduzione automatica in altre lingue, tra cui l'italiano.

A partire dal 1 settembre 2015 l'eVisa è il solo visto accettato per l'ingresso nel Paese. L'Immigrazione mette a disposizione degli e-Visa kiosks negli aeroporti internazionali JKIA e MOI per due mesi, per supportare la transizione e gestire i soli casi di emergenza. Anche in questo caso il visitatore dovrà completare sul momento la procedura online e attendere conferma del rilascio, perdendo tempo e senza garanzia di conferma.

Si consiglia comunque di iniziare la procedura online e arrivare in aeroporto almeno con la stampa della schermata della richiesta.

Per ulteriori informazioni e supporto:

Ambasciata del Kenya a Roma: 06 8082717

Kenya Tourism Board in Italia: 02 83660917